

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Технологический колледж № 24»

ПРИНЯТО
на Совете Учреждения
15 февраля 2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТК № 24
И.В.Судибор

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ, ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА,
ВЫПУСКЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме, организации обучения, выпуске и отчислении обучающихся (далее - положение) в структурном подразделении «Автошкола» Государственного автономного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Технологический колледж № 24» (далее - колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. N 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», Уставом ГАПОУ ТК № 24.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием заявлений на программы профессионального обучения по профессии «Водитель транспортных средств категории «В» проводится по адресам:

- г. Москва, ул. 16-ая Парковая, д.20;
- г. Москва, ул.Полимерная, д.7а;
- г. Москва, ул. Маленковская, д.17

2.2. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации в возрасте от 16 лет и старше, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

Граждане, имеющие прописку за пределами г. Москвы имеют право обучаться в автошколе колледжа при наличии справок об отсутствии задолженностей по административной практике и о том, что водительское удостоверение им не выдавалось и в списках лишенных не значатся.

2.3. Прием лиц на обучение по программе профессионального обучения по профессии «Водитель транспортных средств категории «В» осуществляется при предоставлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия) (предоставляется к началу практического обучения вождению);
- копии личного паспорта;
- копии Страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- три фото 3 x 4 см, цветное или черно-белое.

2.4. При поступлении на обучение обучающегося знакомят:

- с настоящим Положением и Уставом ГАПОУ ТК № 24;

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебным планом и рабочими программами «Водитель транспортных средств категории «В»;
- с Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осуществления текущего контроля их успеваемости;
- с Порядком приема экзаменов в МРЭО ГИБДД г. Москвы;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями.

2.5. Обучение осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

2.7. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения. Контроль посещаемости и успеваемости обучающимися теоретических занятий и практических, осуществляется в Журналах учета посещаемости и успеваемости. По окончании обучения личное дело, карточка учета вождения, журнал учета посещаемости и успеваемости остаются в архиве.

3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка осуществляется в очной форме обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке комплектуются численностью не более 30 человек.

3.3. Учебные планы и программы подготовки разрабатываются на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. N 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий».

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств, от установленной МРЭО ГИБДД г. Москвы даты сдачи экзамена, но не менее 2,5 месяцев

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю.

3.6. Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более четырех часов, причем по два часа в первой половине дня, и два часа во второй половине дня, в виду невозможности посещать некоторыми обучающимися вождения в иные дни (связано с характером работы или иными причинами).

3.7. Занятия проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.10. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым.

3.11. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодромах и учебных маршрутах.

3.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.14. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.15. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно, переписывают и предоставляют на проверку преподавателю конспект по пропущенной теме и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.16. Колледж имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

4. Порядок выпуска и отчисления

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации.

4.2. Допуск к внутреннему экзамену проводится на основании успешно сданных промежуточных зачетов, отработанных пропусков, отсутствия долгов по оплате и сдаче необходимой документации.

4.3. Выпуск группы проводится на основании соответствующего приказа.

4.4. По окончании обучения и успешной сдачи итоговой аттестации обучающемуся выписывается свидетельство установленного образца, оформляется пакет документов, который проходит регистрацию в МРЭО ГИБДД г. Москвы. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае утери его, обучающийся лично обращается в колледж, колледж оформляет и выдает дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.5. После выпуска группы личные дела обучающихся, журнал учета посещаемости и успеваемости, графики вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол итогового квалификационного экзамена, а также ксерокопии выданных свидетельств сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел организации.

4.6. Колледж вправе отчислить обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление);
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- за невнесение платы за обучение.

4.7. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (призыв в ряды вооруженных сил РФ, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.8. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление), за неуспеваемость, а так же за невнесение платы за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение. Отчисление обучающихся проводится на основании соответствующих приказов.

4.9. Колледж оставляет за собой право назначать, менять при необходимости преподавателей теоретических дисциплин, мастеров производственного обучения практическому вождению, уведомив обучающегося в устной форме.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя на территории колледжа, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

6. Порядок оплаты за обучение

6.1. Оплата за обучение производится в российских банках безналичным расчетом.

6.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф.И.О. обучающегося, за которого перечислены деньги.

6.3. В случае, когда за обучающегося оплачивает предприятие, организация, спонсоры, заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг.

6.4. Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной руководителем колледжа, прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

6.5. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по Правилам дорожного движения, индивидуальные занятия по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.