

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Технологический колледж № 24»

ПРИНЯТО
на Совете Учреждения
12 апреля 2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТК № 24
И.В.Судибор

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ УСПЕВАЕМОСТИ**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осуществления текущего контроля их успеваемости (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. N 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 20.02.2021 № 80 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по представлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений», Уставом ГАПОУ ТК № 24.

1.2. Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся структурного подразделения «Автошкола» Государственного автономного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Технологический колледж №24» (далее - колледж).

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью:

- установления фактического уровня теоретических знаний и пониманий, обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроля за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика в изучении учебных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и по завершении отдельных этапов обучения.

1.5. Итоговая аттестация проводится у группы обучающихся, прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и по завершении отдельных этапов обучения.

2.2. Текущая аттестация.

2.2.1. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в теоретической части обучения.

2.2.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

2.2.3. Текущей аттестации подлежат обучающиеся по всем учебным программам.

2.2.4. Формы текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных этапов обучения.

2.3.1. Промежуточной аттестации по завершении отдельных теоретических и практических этапов обучения подлежат обучающиеся по всем учебным программам.

2.3.2. Формы проведения промежуточной аттестации по завершении отдельных этапов обучения определяет преподаватель.

2.3.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных практических этапов обучения проводится путем практического контрольного занятия в соответствии с учебно-тематическим планом обучающихся и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем "Ошибок и нарушений" применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале. (5 и более ошибок - «НЕ СДАЛ», менее 5 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ»).

2.3.5. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков пройденных тем, разрабатывается преподавателями для каждой обучающейся группы в индивидуальном порядке.

3. Итоговая аттестация

3.1. Содержание итоговой аттестации

3.1.1. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

3.1.2. Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится по предметам:

"Основы законодательства в сфере дорожного движения";

"Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектов управления";

"Основы управления транспортными средствами категории "В";

"Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом";

"Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом".

3.1.3 Проверка теоретических знаний проводится путем написания экзаменационных контрольных работ обучающимися и оценивается по пятибалльной системе. («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок). Обучающийся сдает экзамен по решению 20 экзаменационных вопросов (1 билет).

Экзамен считается сданным, если обучающийся правильно ответил на 19 вопросов из 20 .

3.1.4 Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена проводится в условиях реального дорожного движения. Во время осуществления проверки навыков управления транспортным средством категории «В» в условиях дорожного движения осуществляется проверка первоначальных навыков управления транспортным средством. Практическая квалификационная работа проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем "Ошибок и нарушений" применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале. (5 и более ошибок - «НЕ СДАЛ», менее 5 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ»)

3.2 Порядок работы и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.2.1 Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией (далее - комиссия). Комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Комиссия формируется из преподавателей и мастеров (инструкторов) производственного обучения.

3.2.2 Экзамены проводятся по билетам или с использованием компьютерных систем, имеющих программы приёма экзаменов, аналогичных программам, используемым в экзаменационных отделениях в ГИБДД.

3.3. Обязанности членов комиссии

3.3.1. Председатель комиссии:

-определяет персональный состав комиссии из числа лиц, перечисленных в п. 3.2.1 настоящего Положения.

-обеспечивает соблюдение условий допуска кандидатов в водители к сдаче квалификационного экзамена.

-осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

-утверждает экзаменационную ведомость и протокол.

-рассматривает апелляции на результаты квалификационных экзаменов.

-назначает время для проведения повторных квалификационных экзаменов.

3.3.2. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена:

-перед началом экзамена знакомит кандидатов в водители с правилами проведения экзаменов.

-осуществляют непосредственный приём теоретической и практической частей экзамена.

-проверяет правильность ответов на экзаменационные вопросы.

-проставляет оценки в экзаменационные ведомости и протокола.

-подписывает экзаменационные ведомости и протокола.

-при несогласии учащихся с оценкой, участвует в апелляционной комиссии под руководством председателя.

3.3.3. Ассистент теоретической и практической частей экзамена:

-исполняет поручения председателя и экзаменатора экзаменационной комиссии.

-участвует в проведении итоговой аттестации.

- участвует в рассмотрении апелляций кандидатов в водители.

-следит за порядком и дисциплиной в аудитории во время проведения экзамена.

-подготавливает экзаменационные билеты и иные документы, и материалы необходимые для проведения экзамена.

3.4. Порядок допуска кандидата в водители к итоговой аттестации

3.4.1. К итоговой аттестации кандидат в водители допускается в случае, если он прошел полный курс теоретической и практической подготовки, не имеет академических задолженностей, долгов по оплате и предоставившие необходимые документы, указанные в перечне при приёме на курсы.

3.4.2. Не допускаются к экзаменам кандидаты в водители находящиеся в алкогольном и наркотическом опьянении.

3.5. Права членов комиссии

Экзаменационная комиссия имеет право:

- принимать решение о допуске кандидатов к итоговой аттестации;

- проверять у кандидатов наличие документов необходимых для сдачи экзаменов;

- оценивать ответ кандидата на экзаменационные вопросы;

- задавать кандидату дополнительные вопросы и оценивать их;

- удалять из аудитории кандидатов нарушивших требования настоящего Положения с проставлением неудовлетворительной оценки;

- рассматривать апелляции кандидатов и принимать решения по существу апелляций.

3.6. Порядок рассмотрения апелляций и повторной сдачи экзамена

3.6.1 Кандидат имеет право в день сдачи экзамена подать апелляцию на имя председателя экзаменационной комиссии, с изложением мотивов несогласия с результатами экзамена.

3.6.2. Основаниями для подачи апелляции являются:

- постановка вопросов выходящих за рамки требований «Положения о проведении промежуточной и итоговой аттестации»;

- нарушения установленной процедуры проведения экзаменов, т. е. нарушение требований п. 3.1;

- наличие в ответе кандидата незамеченных или неверно истолкованных экзаменатором моментов.

-при наличии вышеуказанных обстоятельств рассмотрение апелляции заключается в выявлении степени объективности оценки, полученной на экзамене, но не является переэкзаменовкой.

3.6.3. Апелляция рассматривается членами комиссии в присутствии кандидата, после чего составляется акт в письменной форме.

3.6.4. Если в отношении апелляции вынесено отрицательное решение, кандидат может в течение трёх календарных дней обратиться с заявлением о несогласии с решением на имя директора.

3.6.5. Председатель экзаменационной комиссии на основании акта налагает резолюцию на заявлении об апелляции. Резолюция подписывается всеми членами комиссии.

3.6.6. Кандидат, получивший неудовлетворительную оценку направляется на повторный экзамен в сроки указанные в графике первичных и повторных экзаменов, утвержденных председателем.

3.6.7. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене теоретической части аттестации, кандидат направляется в следующую, ближайшую группу для сдачи итоговой аттестации без прохождения дополнительной подготовки теоретической части.

3.6.8. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене практической части аттестации, кандидат направляется в следующую, ближайшую группу для сдачи итоговой аттестации с оплатой за практическое вождение в соответствии со сметой расходов по данной группе. Количество занятий для восстановления навыков не менее 10 часов.

3.7. Порядок оформления результатов экзаменов

3.7.1 Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя

3.7.2 При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

3.7.3 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются колледжем на бумажных и (или) электронных носителях.